



Утверждаю
Директор МАОУ КШ № 3
А.С. Юринов
Приказ от 13.01.2016 г. № 10 од

ПОЛОЖЕНИЕ о школьной конфликтной комиссии

1. Общие положения

1.1. Конфликтная комиссия Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Коррекционная школа № 3 г. Ишима» (далее – МАОУ КШ № 3) создается временно, на определенный срок, для решения спорных вопросов, относящихся к порядку проведения промежуточной аттестации обучающихся 1-9 классов.

1.2. Конфликтная комиссия (далее - Комиссия) в своей деятельности руководствуется:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Положением о порядке осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установлении их форм, периодичности и порядка проведения в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Коррекционная школа № 3 г. Ишима»;
- Положением о порядке индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Коррекционная школа № 3 г. Ишима».

2. Состав и структура Комиссии

2.1. Персональный состав Комиссии выбирается педагогическим советом и утверждается приказом директором школы, в состав которой могут входить: о наиболее квалифицированные учителя МАОУ КШ № 3; о педагог-психолог.

2. Комиссия состоит из нечетного количества членов. Председатель комиссии назначается педагогическим советом образовательного учреждения из числа ее членов.

2.3. Председатель Комиссии организует работу Комиссии, распределяет обязанности между членами Комиссии, осуществляет контроль за работой Комиссии в соответствии с Положением.

2.4. Председатель и члены Комиссии обязаны:

- осуществлять своевременное и объективное рассмотрение апелляций в соответствии с Положением и требованиями нормативных правовых актов;
- выполнять возложенные на них функции на высоком профессиональном уровне, соблюдая этические и моральные нормы;
- своевременно информировать директора школы о возникающих проблемах или трудностях, могущих привести к нарушению сроков рассмотрения апелляций;

- соблюдать конфиденциальность;
- соблюдать установленный порядок документооборота и хранения документов и материалов промежуточной аттестации учащихся 1 – 9 классов;
- объективно оценивать сложившуюся ситуацию между конфликтующими сторонами;
- не выражать чьих-либо интересов;
- уважать и соблюдать права учащихся.

2.5. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей, нарушения требований конфиденциальности, злоупотреблений установленными полномочиями, совершенных из корыстной или иной личной заинтересованности, председатель и члены Комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Полномочия и функции Комиссии

3.1. Комиссия осуществляет свою работу в период проведения промежуточной аттестации учащихся МАОУ КШ № 3.

3.2. Комиссия выполняет следующие функции: • принимает и рассматривает апелляции учащихся 1-9 классов и их родителей (законных представителей) по вопросам нарушения установленного порядка проведения промежуточной аттестации; • принимает по результатам апелляции решение об удовлетворении или отклонении апелляции; • информирует учащихся 1-9 классов и их родителей (законных представителей), подавших апелляцию, директора школы о принятом решении.

3.2. В целях выполнения своих функций Комиссия в установленном порядке вправе: • запрашивать и получать от администрации МАОУ КШ № 3 необходимые документы и сведения, в том числе экзаменационную работу учащегося, протоколы результатов проверки экзаменационной работы учащегося, подавшего апелляцию, информацию о соблюдении процедуры проведения аттестации. • привлекать к рассмотрению апелляций наиболее квалифицированных педагогов учреждения в случае спорных вопросов по оценке выполнения заданий.

4. Организация работы Комиссии

4.1. Заседания Комиссии проводятся по мере поступления письменных апелляций учащихся, их родителей (законных представителей). Апелляции о несогласии с выставленной отметкой после официального объявления результатов экзамена и ознакомления с ними учащихся принимаются в течение 3-х дней.

4.2. Апелляцией признается аргументированное письменное заявление:

- о нарушении процедуры проведения промежуточной аттестации учащихся МАОУ КШ № 3 по общеобразовательному предмету, при этом под нарушением процедуры понимаются любые отступления от установленных требований к процедуре проведения экзаменов, которые могли оказать существенное негативное влияние на качество выполнения экзаменационных работ учащихся;
- о несогласии с выставленной отметкой.

4.3. С апелляцией учащихся, их родители (законные представители) могут обратиться в городскую конфликтную комиссию в случае несогласия с заключением Комиссии МАОУ КШ № 3.

4.4. Члены Комиссии изучают соответствующие документы, выслушивают мнения обеих сторон конфликта, выносят решение по вопросу.

4.5. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов списочного состава Комиссии, оформляется протоколом в 3-х экземплярах, два из которых, подписанные членами Комиссии, вручаются сторонам. Протокол заседания Комиссии хранится три года.

4.6. В случае разногласий между членами Комиссии в оценке письменной работы вопрос решается большинством голосов с обязательной записью в протокол особого мнения несогласных с решением большинства.