

**Мероприятия, направленные на создание условий
для реализации ФГОС ОВЗ в МАОУ КШ №3 г. Ишима**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители
1. Нормативно-правовое обеспечение реализации ФГОС ОВЗ			
1.	Разработка, актуализация вариантов нормативных документов	Сентябрь-октябрь 2015 г	Директор
2.	Разработка нормативных правовых актов, обеспечивающих ФГОС ОВЗ	Апрель-май	Директор, зам. директора по УВР
3.	Анализ Примерных адаптированных основных общеобразовательных программ НОО для обучающихся с ОВЗ	Март - апрель	Зам. директора по УВР, рук. ШМО
4	Участие в проведении совещаний, конференций, семинаров, вебинаров по вопросам введения и реализации ФГОС ОВЗ.		Директор, зам. директора по УВР
5	Анализ перечня необходимого оборудования, необходимого для введения ФГОС ОВЗ	Март - апрель	Директор, рабочая группа
6	Разработка договора и заключение договоров с родителями (законными представителями) учащихся о предоставлении начального общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами для детей с ОВЗ	до июня 2016	Директор, классные руководители
7	Подготовка должностных инструкций педагогов школы и других педагогических работников для организации и введения ФГОС ОВЗ	до сентября 2016	Директор, рабочая группа
8	Внесение изменений в Положение о стимулирующих выплатах педагогическим работникам, реализующим ФГОС ОВЗ	до сентября 2016	Директор, комиссия по вопросам оплаты труда работников учреждения
9	Разработка внутришкольного контроля по введению ФГОС ОВЗ	2016-2017	Директор, зам. директора по УВР
2. Организационно-управленческое обеспечение реализации ФГОС ОВЗ			
1.	Создание рабочей группы по разработке на 2016-2017 учебный год:	Апрель	Зам. директора по УВР

	- адаптированных основных общеобразовательных программ НОО для обучающихся с ОВЗ, - рабочих программ		
2	Проведение индивидуальных консультаций по вопросам введения ФГОС ОВЗ педагогов, общественности	2016-2017	Зам. директора по УВР, рабочая группа
3	Определение перечня учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ОВЗ	до сентября 2016	Директор, заместитель директора по УВР, учителя, библиотекарь
4	Создание необходимых условий для организации внеурочной деятельности учащихся школы в рамках ФГОС ОВЗ	до августа 2016	Зам. директора по УВР, рабочая группа
5	Опрос родителей (законных представителей) и учащихся по изучению образовательных потребностей и интересов для распределения часов вариативной части учебного плана	май-июнь	Зам. директора по УВР
3. Кадровое обеспечение введения ФГОС ОВЗ			
1.	Разработка перспективного плана повышение квалификации руководящих и педагогических работников по вопросам реализации ФГОС ОВЗ	Апрель	Директор, зам. директора по УВР
4. Информационное обеспечение введения ФГОС ОВЗ			
1.	Проведение педагогического совета по вопросам введения и реализации ФГОС ОВЗ	Май	Директор, зам. директора по УВР
2.	Создание страницы на сайте школы «Введение ФГОС ОВЗ»	июль	зам. директора по УВР
3.	Размещение информации на сайте ОУ	Апрель	Зам. директора по УВР
4.	Информационный стенд по введению ФГОС ОВЗ	июль	зам. директора по УВР
5.	Информирование родителей (законных представителей) будущих первоклассников о введении и реализации ФГОС ОВЗ посредством проведения родительских собраний. Презентация адаптированной образовательной программы	Май-июнь	Зам. директора по УВР
5. Материально-техническое обеспечение			
1	Инвентаризация материально-технической базы учреждения	октябрь	Директор, главный бухгалтер
2	Привлечение внебюджетных средств		Директор

	для технического обеспечения введения ФГОС ОВЗ		
3	Анализ библиотечного фонда печатных и электронных образовательных ресурсов, комплектование библиотечного фонда	май	Директор, библиотекарь
4	Доступ к электронным образовательным ресурсам	Май-июнь	Директор, заместитель директора по УВР
5	Составление сметы расходов с учетом введения и реализации адаптированной образовательной программы	май	директор